DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA LEGNICKIEGO

PL ISSN 0239-8257 Legnica, dnia 30 czerwca 1988 r. Nr 11

TREŚĆ:

ZARZĄDZENIE Nr 18
WOJEWODY LEGNICKIEGO
z dnia 30 czerwca 1988 r.
w sprawie ustalenia statutu Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy.

Na podstawie § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz.U. Nr 40, poz. 228) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy w brzmieniu zatwierdzonym dnia 23 czerwca 1988 r. przez Prezesa Rady Ministrów, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie nr 18 Wojewody Legnickiego z dnia 17 czerwca 1984 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy, zmienione zarządzeniami nr 1 z dnia 2 stycznia 1986 r., nr 11 z dnia 25 maja 1986 r., nr 1 z dnia 14 stycznia 1987 r. i nr 6 z dnia 6 kwietnia 1987 r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Legnickiego.

WOJEWODA LEGNICKI
Ryszard Jelonek

Załącznik do zarządzenia nr 18 Wojewody Legnickiego z dnia 30 czerwca 1988 r.

ZATWIERDZAM
PREZES RADY MINISTRÓW
Zbigniew Messner
Warszawa, dnia 23 czerwca 1988 r.

STATUT
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W LEGNICY

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Urząd Wojewódzki w Legnicy jest aparatem wykonawczym Wojewody Legnickiego.

§ 2.

Siedzibą Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy jest miasto Legnica.

§ 3.

Ilekroć w dalszych przepisach statutu jest mowa o:

1) radzie narodowej bez bliższego określenia, wojewodzie, Urzędzie, wydziałach oraz dyrektorze wydziału — należy rozumieć przez to — odpowiednio: Wojewódzką Radę Narodową w Legnicy, Wojewodę Legnickiego, Urząd Wojewódzki w Legnicy, jednostki organizacyjne wymienione w § 5 oraz kierownika takiej jednostki,
2) sprawach bez bliższego określenia — należy rozumieć przez to sprawy związane z realizacją zadań, o których mowa w § 4.

§ 4.

1. Urząd realizuje zadania wynikające:
   1) z wykonywania przez wojewodę i dyrektorów wydziałów:
      a) działalności wykonawczo-zarządzającej, organizatorskiej i administracyjnej służącej realizacji zadań rady narodowej,
      b) kompetencji wyłączonych ustawowo z zakresu władczej właściwości rady narodowej;
   2) ze spełniania przez wojewodę funkcji przedstawiciela rządu;
   3) z wykonywania przez wojewodę i dyrektorów wydziałów nadzoru nad terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego;
   4) ze sprawowania przez wojewodę funkcji organu:
      a) założycielskiego przedsiębiorstw państwowych,
      b) nadzorującego jednostki organizacyjne podporządkowane radzie narodowej, nie będące przedsiębiorstwami państwowymi;
   5) z określonych w odrębnych przepisach zadań wojewody w zakresie obronności kraju;
   6) z obowiązku zapewnienia przez wojewodę i dyrektorów wydziałów obsługi:
      a) rady narodowej, jej organów i radnych,
      b) wojewódzkiego zespołu poselskiego,
      c) organów kolegialnych o charakterze opiniodawczo-doradczym i orzekającym, działających przy radzie narodowej, wojewodzie i dyrektorach wydziałów;
   7) z zadań wojewody i dyrektorów wydziałów określonych w ustawach szczególnych i aktach wydanych w celu wykonania ustaw.
2. Zadania określone w ust. 1 wykonują wydziały, stosownie do ich zakresów działania.

ROZDZIAŁ II

Struktura organizacyjna i stanowiska kierownicze

§ 5.

1. W Urzędzie funkcjonują następujące wydziały i inne równorzędne jednostki organizacyjne:
   1) Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr,
   2) Biuro Kontroli,
   3) Wojewódzka Komisja Planowania,
   4) Wydział Finansowy,
   5) Wydział Urbanistyki, Architektury i Budownictwa,
   6) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
   7) Wydział Komunikacji,
   8) Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii,
   9) Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami,
   10) Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa,
   11) Wydział Przemysłu i Rynku Wewnętrznego,
   12) Wydział Pracy i Spraw Socjalnych,
   13) Wydział Społeczno-Administracyjny,
   14) Kuratorium Oświaty i Wychowania,
   15) Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej,
   16) Wydział Kultury i Sztuki,
   17) Wydział Młodzieży i Kultury Fizycznej,
   18) Biuro Administracyjno-Budżetowe.
2. W skład Urzędu wchodzą także następujące jednostki organizacyjne:
   1) Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej,
   2) Sekretariat Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,
   3) Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej,
   4) Komenda Wojewódzka Straży Pożarnych.

§ 6.

Poza wydziałami w Urzędzie funkcjonują pełnomocnicy wojewody:

1) Pełnomocnik do Spraw Wyznań,
2) Pełnomocnik do Spraw Współpracy z Zagranicą.

§ 7.

1. W wydziałach mogą być tworzone oddziały bądź wieloosobowe stanowiska pracy (zespoły) oraz jednoosobowe stanowiska pracy. Jednoosobowe stanowiska pracy mogą być tworzone także w wydziałach w których tworzone są oddziały.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin wewnętrzny ustalony przez wojewodę w drodze zarządzenia.

§ 8.

Stanowiskami kierowniczymi są w wydziałach określonych:

1) w § 5 ust. 1 pkt 1 — dyrektor biura, którym jest dyrektor Urzędu, oraz dwóch zastępców dyrektora biura,
2) w § 5 ust. 1 pkt 2 — dyrektor biura,
3) w § 5 ust. 1 pkt 3 — przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania i dwóch jego zastępców,
4) w § 5 ust. 1 pkt. 4, 7, 13 i 16 — dyrektorzy wydziałów i ich zastępcy, po jednym w każdym wydziale,
5) w § 5 ust. 1 pkt 5 — dyrektor wydziału — główny architekt wojewódzki i dwóch zastępców dyrektora wydziału,
6) w § 5 ust. 1 pkt. 6, 8 i 11 — dyrektorzy wydziałów i po dwóch zastępców dyrektorów w każdym wydziale,
7) w § 5 ust. 1 pkt 9 — dyrektor wydziału — główny geodeta wojewódzki i dwóch zastępców dyrektora wydziału,
8) w § 5 ust. 1 pkt 10 — dyrektor wydziału i trzech jego zastępców,
9) w § 5 ust. 1 pkt. 12 i 17 — dyrektorzy wydziałów,
10) w § 5 ust. 1 pkt 14 — kurator oświaty i wychowania i trzech wicekuratorów,
11) w § 5 ust. 1 pkt 15 — dyrektor wydziału — główny lekarz wojewódzki i dwóch zastępców dyrektora wydziału,
12) w § 5 ust. 1 pkt 18 i ust. 2 pkt 1 — dyrektorzy biura i ich zastępcy, po jednym w każdym biurze,
13) w § 5 ust. 2 pkt 2 — dyrektor sekretariatu,
14) w § 5 ust. 2 pkt 3 — szef Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej i jego zastępcy w liczbie określonej w odrębnych przepisach,
15) w § 5 ust. 2 pkt 4 — komendant wojewódzki straży pożarnych i dwóch jego zastępców.

ROZDZIAŁ III

Zasady podziału kompetencji i funkcji kierowniczych

§ 9.

1. Wojewoda kieruje Urzędem przy pomocy wicewojewodów i dyrektora Urzędu.
2. Kompetencje związane z funkcją terenowego organu administracji państwowej o właściwości ogólnej stopnia wojewódzkiego oraz funkcją przedstawiciela rządu należą do wojewody. Dotyczy to również kompetencji związanych z innymi funkcjami, które wojewoda sprawuje na podstawie przepisów ustawowych i innych szczególnych przepisów.
3. Szczegółowe zadania wicewojewodów i dyrektora Urzędu określa wojewoda w drodze zarządzenia.

§ 10.

1. Wydziałami kierują dyrektorzy wydziałów przy pomocy ich zastępców.
2. Kompetencje związane z funkcją terenowego organu administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego należą do dyrektora wydziału.

ROZDZIAŁ IV

Kolegialne organy doradcze i opiniodawcze

§ 11.

1. Stałym organem doradczym i opiniodawczym wojewody jest Kolegium Urzędu. W skład tego kolegium wchodzą wicewojewodowie oraz dyrektor Urzędu, a także mogą wchodzić powołani przez wojewodę dyrektorzy określonych wydziałów oraz inne powołane osoby.
2. Kolegium Urzędu obraduje pod przewodnictwem wojewody.
3. Kolegium Urzędu w szczególności rozpatruje:
   1) realizację podstawowych zadań wynikających z:
      a) ustaw i aktów wydanych w celu ich wykonania,
      b) ustaleń Rady Ministrów i Prezesa Rady Ministrów,
      c) wojewódzkiego planu społeczno-gospodarczego, budżetu wojewódzkiego oraz innych uchwał rady narodowej;
   2) przedsięwzięcia w zakresie koordynowania pracy Urzędu i sprawnego jego funkcjonowania,
   3) stanu wykonania wniosków z kontroli,
   4) oceny pracy terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
   5) inne istotne sprawy wniesione pod obrady przez wojewodę.
4. Skład Kolegium Urzędu oraz tryb jego funkcjonowania określa wojewoda w regulaminie wewnętrznym Urzędu.

§ 12.

W Urzędzie mogą funkcjonować inne niż Kolegium Urzędu stałe lub doraźnie powoływane kolegialne organy doradcze i opiniodawcze. Skład osobowy oraz zakres działania i tryb funkcjonowania tych organów określa wojewoda, jeżeli nie wynika to z odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ V

Zakres działania wydziałów i dyrektorów wydziałów

§ 13.

Dyrektorzy wydziałów wykonują swoje kompetencje i zadania w zakresie określonym w § 14 oraz w zakresie odpowiadającym zakresowi działania odpowiedniego wydziału, określonym w § 15.

§ 14.

Do zakresu działania wydziałów należą sprawy:

1) dokonywania analiz realizacji celów polityki społeczno-gospodarczej, wynikających z Narodowego Planu Społeczno-Gospodarczego,
2) dokonywania oceny stanu realizacji ustaw (dekretów) i rozporządzeń, uchwał Sejmu i Rady Ministrów dotyczących funkcjonowania jednostek gospodarki narodowej, instytucji użyteczności publicznej oraz urzędów administracji państwowej,

3) opracowywania informacji i wniosków w sprawach o istotnym znaczeniu społecznym i gospodarczym,
4) koordynowania działań podejmowanych przez jednostki organizacyjne działające na terenie województwa w zakresie utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków oraz ochrony przeciwpożarowej,
5) inicjowania i organizowania spotkań informacyjno-koordynujących z kierownikami określonych jednostek organizacyjnych w sprawach realizacji polityki rządu oraz załatwiania spraw obywateli,
6) organizowania wykonywania uchwał rady narodowej,
7) nadzorowania realizacji wniosków zgłaszanych przez komisje rady narodowej oraz wynikających z interpelacji i zapytań radnych,
8) przedstawiania radzie narodowej sprawozdań z realizacji planu i budżetu oraz innych problemowych uchwał rady narodowej,
9) przygotowywania informacji, analiz i projektów niezbędnych dla realizacji zadań przez radę narodową i jej organy,
10) zapewnienia organizacyjnych i prawnych warunków sprawowania przez radę narodową nadzoru nad działalnością samorządu mieszkańców,
11) informowania prezydium rady narodowej o ważnych problemach działalności administracji państwowej oraz sprawach, wymagających podjęcia środków nadzoru,
12) sprawowania nadzoru nad stanem zapewnienia radzie narodowej, jej organom oraz radnym organizacyjnych i materialnych warunków pracy,
13) koordynowania i kontrolowania działalności terenowych organów administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia podstawowego,
14) sprawowania nadzoru w zakresie ustalonym ustawą o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz innymi ustawami,
15) decyzji administracyjnych w sprawach należących do właściwości wojewody,
16) udzielania pomocy fachowej terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego, oraz rozstrzygania spraw spornych między tymi organami,
17) realizacji zadań w zakresie obronności kraju należących do wojewody, zgodnie z przepisami ustawy o powszechnym obowiązku obrony PRL i innych ustaw oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych właściwych organów,
18) udzielania pomocy samorządom mieszkańców w prowadzeniu działalności na rzecz zaspokajania wspólnych potrzeb mieszkańców, a w szczególności czynów społecznych,
19) nadzorowania terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego w zakresie zapewnienia warunków działalności samorządu mieszkańców,
20) koordynowania działań na rzecz realizacji zadań wynikających z inspiracji politycznej,
21) organizowania, koordynowania i realizowania współdziałania z organizacjami społecznymi w sprawach rozwoju społeczno-gospodarczego i kulturalnego terenu oraz zaspokajania potrzeb ludności, w szczególności przez:
   a) wykorzystywanie opinii, inicjatyw i wniosków tych organizacji,
   b) inicjowanie i organizowanie wspólnych przedsięwzięć,
   c) zaznajamianie z węzłowymi problemami rozwoju terenu i formami ich realizacji,
22) udzielania pomocy działającym na terenie województwa organizacjom społeczno-zawodowym, młodzieżowym i kobiecym, samorządom pracowniczym, zawodowym i spółdzielczym, a także innym organizacjom społecznym w realizacji celów i zadań statutowych tych organizacji, a w szczególności spraw mających istotne znaczenie dla mieszkańców województwa,
23) realizacji wniosków zgłaszanych w trakcie kampanii wyborczych do przedstawicielskich organów władzy państwowej,
24) rozpatrywania wniosków i interwencji poselskich,
25) zapewniania organizacyjnych i materialnych warunków działalności poselskiej na terenie województwa,
26) wykonywania funkcji organu założycielskiego w stosunku do przedsiębiorstw, w tym przeprowadzania kontroli i oceny ich działalności oraz pracy dyrektora przedsiębiorstwa, a także udzielania w tym zakresie pomocy terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego,
27) inicjowania i popierania inicjatyw założycielskich jednostek gospodarczych,
28) oddziaływania za pomocą prawnie określonych instrumentów na działalność jednostek gospodarczych w celu poprawy efektywności gospodarowania, lepszego zaopatrzenia rynku oraz wykorzystania surowców lokalnych, wtórnych i odpadowych,
29) tworzenia, likwidacji lub przekształcania profilu działalności przedsiębiorstw,
30) dokonywania kontroli i ocen działalności jednostek organizacyjnych podporządkowanych radzie narodowej,
31) współdziałania z samorządami załóg przedsiębiorstw państwowych w wykonywaniu ich statutowej działalności,
32) organizacji kontroli wewnętrznej.

§ 15.

1. Do Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr, w którego skład wchodzi wyodrębniony Zespół Radców Prawnych wykonujący zadania pod bezpośrednim nadzorem kierownika Urzędu, należą sprawy:
   1) zapewnienia właściwej organizacji pracy oraz sprawnego i praworządnego funkcjonowania Urzędu oraz nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem urzędów terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
   2) z zakresu koordynowania przez wojewodę działalności wydziałów,
   3) realizowania zadań służby prasowej i informacyjnej wojewody,
   4) organizacji załatwiania skarg i wniosków obywateli,
   5) dotyczące stanowienia przepisów prawa miejscowego, w tym przepisów porządkowych,
   6) wykonywania obsługi prawnej oraz sprawowania zastępstwa procesowego przed sądami powszechnymi i sądem administracyjnym,
   7) sprawowania nadzoru nad obsługą prawną wykonywaną w urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
   8) gospodarowania etatami i funduszem wynagrodzeń w Urzędzie i urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
   9) osobowe pracowników Urzędu, ich wyróżniania, nagradzania i odpowiedzialności porządkowej oraz dyscyplinarnej,
   10) organizowania i przeprowadzania przeglądów kadrowych oraz ocen kwalifikacyjnych pracowników,
   11) organizacji i prowadzenia szkolenia i doskonalenia kadr Urzędu,
   12) realizacji polityki kadrowej wojewody,
   13) zapewnienia obsługi organizacyjno-biurowej pełnomocników określonych w § 6.

2. Do Biura Kontroli należą sprawy:
   1) planowania, organizowania i koordynowania działalności kontrolnej, wykonywanej w jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez wojewodę oraz podporządkowanych radzie narodowej,
   2) wykonywania kontroli wewnętrznej w stosunku do wydziałów oraz sprawowania nadzoru nad funkcjonowaniem kontroli wewnętrznej w urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
   3) analizowania skuteczności kontroli, w tym przeprowadzania kontroli sprawdzających oraz nadzoru nad wdrażaniem wniosków i zaleceń pokontrolnych,
   4) przygotowania dla potrzeb wojewody okresowych ocen dotyczących wykorzystywania działalności kontrolnej w zarządzaniu oraz propozycji jej przyszłego ukierunkowania.

3. Do Wojewódzkiej Komisji Planowania należą sprawy:
   1) sporządzania założeń i studiów przedplanowych do planów perspektywicznych województwa, koncepcji wojewódzkich wieloletnich planów społeczno-gospodarczych i założeń planów rocznych,

2) opracowywania projektów perspektywicznych, wieloletnich planów społeczno-gospodarczych i rocznych rzeczowo-finansowych planów województwa,

3) dokonywania bieżących i okresowych analiz, ocen i prognoz rozwoju społeczno-gospodarczego województwa oraz wykonywania planów wojewódzkich,

4) realizacji polityki inwestycyjnej i lokalizacyjnej,

5) sporządzania bilansów siły roboczej i prognoz demograficznych,

6) podejmowania działań na rzecz oszczędnego gospodarowania energią i paliwami.

4. Do Wydziału Finansowego należą sprawy:

1) wykonywania i koordynowania czynności i prac związanych z opracowywaniem projektu budżetu województwa oraz realizacją budżetu wojewódzkiego,

2) przygotowywania projektu budżetu wojewódzkiego,

3) dokonywania bieżących i okresowych analiz, ocen i prognoz realizacji budżetu województwa i budżetu wojewódzkiego oraz gospodarki pozabudżetowej, w tym szczególnie funduszów celowych,

4) kontroli w poruczonym zakresie gospodarki finansowej jednostek i zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych oraz funduszów,

5) instruktażu, kontroli i orzecznictwa w drugiej instancji w zakresie wymiaru i poboru należności podatkowych określonych w odrębnych przepisach,

6) orzekania w sprawach zaniechania poboru i umarzania należności podatkowych w granicach uprawnień oraz opiniowania wniosków kierowanych do izby skarbowej,

7) nadzoru nad egzekucją administracyjną zaległości podatkowych prowadzoną przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego w w granicach uprawnień i orzecznictwa,

8) dotyczące finansowania przedsiębiorstw dla których wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego,

9) współdziałania z Izbą Skarbową i urzędami skarbowymi w zakresie rozliczeń z budżetem powiązanych z budżetami rad narodowych określonych przedsiębiorstw państwowych i innych jednostek gospodarki uspołecznionej,

10) dotyczące dyscypliny budżetowej i orzecznictwa w tym zakresie,

11) nadzorowania obsługi finansowo-księgowej samorządów mieszkańców,

12) sprawozdawczości z wykonania budżetu.

5. Do Wydziału Urbanistyki, Architektury i Budownictwa należą sprawy:

1) związane z regionalnym i miejscowym planowaniem przestrzennym,

2) programowania i planowania budownictwa mieszkaniowego oraz infrastruktury technicznej i społecznej,

3) wspierania i koordynowania przedsięwzięć na rzecz rozwoju budownictwa ogólnego oraz budownictwa miejskiego,

4) tworzenia warunków rozwoju produkcji materiałów budowlanych,

5) wykonywania nadzoru urbanistyczno-architektonicznego, urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego,

6) inspirowania postępu technicznego w budownictwie,

7) udzielania pozwoleń budowlanych oraz sprawowania nadzoru w tym zakresie,

8) dotyczące projektowania w budownictwie oraz samodzielnych funkcji technicznych.

6. Do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należą sprawy:

1) inspirowania i organizowania przewsięwzięć na rzecz rozwoju urządzeń komunalnych,

2) koordynowania działalności jednostek organizacyjnych i instytucji powołanych do realizacji zadań użyteczności publicznej w zakresie wodociągów, kanalizacji, ciepłownictwa, gazownictwa, oczyszczania, terenów zielonych oraz innych urządzeń komunalnych,

3) podejmowania oraz nadzorowania inwestycji i remontów zapewniających uzbrojenie techniczne terenów miast i osiedli,

4) dotyczące gospodarki mieszkaniowej, remontów i modernizacji komunalnych zasobów mieszkaniowych, tworzenia warunków właściwej eksploatacji zasobów mieszkaniowych,

5) wykonywania zadań wynikających z przepisów o utrzymaniu czystości oraz porządku w miastach.

7. Do Wydziału Komunikacji należą sprawy:

1) zarządu oraz planowania i finansowania zadań dotyczących budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg, w zakresie określonym odrębnymi przepisami,

2) wykonywania nadzoru nad realizacją zadań dotyczących dróg lokalnych miejskich i gminnych, w zakresie należącym do terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,

3) programowania rozwoju sieci komunikacyjnych i transportowych,

4) komunikacji miejskiej,

5) przewozu osób i ładunków, w tym kontroli jakości usług przewozów pasażerskich oraz przestrzegania przepisów dotyczących transportu drogowego,

6) organizowania ruchu drogowego oraz prowadzenia spraw w zakresie porządku i bezpieczeństwa na drogach,

7) dotyczące pozwoleń na prowadzenie pojazdów mechanicznych oraz ewidencji i rejestracji pojazdów,

8) współdziałania z jednostkami łączności publicznej, w szczególności w zakresie zapewnienia właściwej obsługi ludności przez te jednostki.

8. Do Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii należą sprawy:

1) prognozowania i programowania przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej i geologii oraz zapewnienia uwzględnienia tej problematyki w projektach planów społeczno-gospodarczych i planów zagospodarowania przestrzennego,

2) ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej, ochrony złóż surowców mineralnych, ochrony przed zanieczyszczeniami oraz wykonywania kontroli w tym zakresie,

3) orzecznictwa administracyjnego w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej i geologii,

4) zapewnienia opiniowania lokalizacji i uzgadniania dokumentacji projektowej inwestycji pod względem (w zakresie) ochrony środowiska,

5) inicjowania działań lokalnych na rzecz ochrony środowiska i kształtowania właściwych postaw społecznych w tym zakresie,

6) inicjowania i koordynowania działań w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym i nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska,

7) z zakresu geologii i nadzoru nad budownictwem hydrotechnicznym,

8) prowadzenia racjonalnej gospodarki funduszami celowymi.

9. Do Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami należą sprawy:

1) ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz rozgraniczania i numeracji porządkowej nieruchomości,

2) uzgadniania usytuowania projektowanych sieci technicznego uzbrojenia terenów,
3) prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla obszaru województwa,
4) zasobu gruntów państwowych oraz zarządzania gruntami państwowymi,
5) podziału i wywłaszczania nieruchomości oraz przygotowania gruntów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne,
6) związane z ustaleniem cen gruntów, opłat za grunty państwowe i opłat adiacenckich,
7) gospodarowania środkami funduszu gospodarki gruntami,
8) ochrony i rekultywacji gruntów.

10. Do Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa należą sprawy:
1) produkcji roślinnej i zwierzęcej, w tym również ochrony roślin oraz weterynarii,
2) melioracji oraz zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę,
3) dotyczące mechanizacji i elektryfikacji rolnictwa,
4) nadzorowania gospodarki rybackiej i łowieckiej,
5) realizacji zadań w dziedzinie gospodarki leśnej i zadrzewień,
6) oddziaływania na prowadzenie skupu i kontraktacji płodów rolnych,
7) wykonywania nadzoru nad placówkami nauki i oświaty rolniczej i kształtowania sieci tych placówek,
8) racjonalnego wykorzystania gruntów rolnych,
9) dotyczące budownictwa rolniczego i wiejskiego,
10) nadzoru nad przestrzeganiem przepisów o utrzymaniu porządku i czystości na wsiach.

11. Do Wydziału Przemysłu i Rynku Wewnętrznego należą sprawy:
1) planowania i programowania rozwoju przemysłu, handlu i usług oraz jednostek drobnej wytwórczości,
2) inspirowania i organizowania działań na rzecz rozwoju, modernizacji i funkcjonowania sieci handlowej, gastronomicznej i usługowej,
3) dotyczące gospodarki zaopatrzeniowej oraz gospodarki surowcami wtórnymi, odpadowymi i miejscowymi,
4) związane z koncesjonowaniem i ewidencjonowaniem podmiotów podejmujących działalność gospodarczą, w tym zagranicznych przedsiębiorstw drobnej wytwórczości.

12. Do Wydziału Pracy i Spraw Socjalnych należą sprawy:
1) gospodarowania miejscowymi zasobami pracy,
2) organizowania orientacji i poradnictwa zawodowego,
3) aktywizacji zawodowej osób nie pracujących i osób uchylających się od pracy,
4) dotyczące pośrednictwa pracy,
5) dotyczące zatrudniania absolwentów szkół,
6) inspirowania przedsięwzięć oraz koordynowania nadzoru w zakresie przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy,
7) organizowania i nadzorowania działań dotyczących zatrudniania osób podlegających szczególnej ochronie prawnej w zakresie pracy,
8) dotyczące współdziałania i współpracy ze związkami zawodowymi i samorządami pracowniczymi.

13. Do Wydziału Społeczno-Administracyjnego należą sprawy:
1) porządku publicznego wynikające z przepisów prawa, a w szczególności z przepisów: o stowarzyszeniach, zgromadzeniach, zbiórkach publicznych, ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz obywatelstwie polskim,
2) rejestracji stanu cywilnego, a także zmiany imion i nazwisk,
3) nadzoru nad przeprowadzaniem rejestracji osób podlegających powszechnemu obowiązkowi obrony oraz organizowania i przeprowadzania poboru,
4) koordynowania działań w zakresie zapobiegania i zwalczania patologii społecznej,
5) związane z zabezpieczeniem mienia i ochroną tajemnicy państwowej,
6) związane z nadzorem nad postępowaniem mandatowym prowadzonym przez organy pozamilicyjne,
7) z zakresu orzecznictwa w sprawach o wykroczenia.

14. Do Kuratorium Oświaty i Wychowania należą sprawy:
1) kształtowania sieci szkół, przedszkoli, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych oraz koordynowania działalności tych placówek,
2) wykonywania nadzoru, w tym także nadzoru pedagogicznego, nad podporządkowanymi radom narodowym szkołami i innymi placówkami oświatowo-wychowawczymi,
3) wykonywania nadzoru nad szkolnictwem zawodowym — w zakresie i na zasadach określonych w przepisach w sprawie współdziałania międzyresortowego dotyczącego szkolnictwa zawodowego,
4) organizowania i nadzorowania kształcenia specjalnego dzieci i młodzieży oraz placówek i innych form opieki całkowitej nad dzieckiem,
5) organizowania i nadzorowania działalności w zakresie profilaktyki niedostosowania społecznego i resocjalizacji dzieci i młodzieży,
6) organizowania i nadzorowania oświaty dorosłych,
7) polityki kadrowej i spraw socjalnych nauczycieli i wychowawców,
8) współpracy ze szkołami wyższymi i udzielania pomocy tym szkołom w realizacji ich zadań,
9) koordynacji wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej.

15. Do Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należą sprawy:
1) analizowania stanu zdrowotnego ludności oraz określania warunków i sposobu poprawy sytuacji w tej dziedzinie,
2) ustalania potrzeb w zakresie ochrony zdrowia i opieki społecznej,
3) opracowywania projektów programów ochrony zdrowia i opieki społecznej, uwzględniających cele, zadania oraz warunki realizacji (baza, kadry, organizacja),
4) nadzoru nad realizacją zadań programowych przez zakłady i placówki ochrony zdrowia i opieki społecznej,
5) planowania i nadzorowania realizacji zadań w zakresie rozwoju sieci, modernizacji i remontów placówek służby zdrowia i opieki społecznej,
6) współdziałania z organami państwowej inspekcji sanitarnej w sprawach postępowania przeciwepidemicznego oraz zapewniania ludności higienicznych warunków bytowania, pracy i nauki,
7) nadzoru nad dystrybucją, gospodarką i zaopatrzeniem medycznym przez ustalanie zapotrzebowania na sprzęt medyczny, artykuły sanitarne, przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze i techniczne, jak również opracowywanie rozdzielników na artykuły deficytowe i reglamentowane,
8) sprawowania nadzoru farmaceutycznego nad jakością środków farmaceutycznych, a zwłaszcza ich wyrobem, przechowywaniem oraz wprowadzaniem na rynek,
9) prowadzenia całokształtu spraw związanych z działalnością średnich szkół medycznych,
10) organizowania pomocy medycznej w sytuacjach nadzwyczajnych jak katastrofy i klęski żywiołowe, epidemie, masowe zatrucia itp.,
11) organizowania i nadzorowania działań w zakresie masowej profilaktyki i oświaty zdrowotnej,
12) nadzoru fachowego i sanitarnego nad działalnością spółdzielczości lekarskiej oraz praktyki prywatnej lekarskiej,
13) nadzoru nad realizacją zadań i obowiązków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach organizacyjnych opieki zdrowotnej i opieki społecznej,
14) nadzoru nad działalnością izb wytrzeźwień oraz profilaktyką i lecznictwem odwykowym.

16. Do Wydziału Kultury i Sztuki należą sprawy:
1) realizowania na terenie województwa polityki kulturalnej państwa,

2) dotyczące działalności artystycznej, widowiskowej i rozrywkowej,
3) kształtowania sieci bibliotek i inicjowania działań na rzecz rozwoju czytelnictwa,
4) inspirowania rozwoju społecznego ruchu kulturalnego i artystycznego,
5) tworzenia warunków rozwoju instytucji i placówek upowszechniania kultury oraz instytucji artystycznych,
6) ochrony dóbr kultury, muzealnictwa oraz kultury ludowej i rękodzieła artystycznego,
7) opieki nad miejscami pamięci narodowej,
8) gospodarowania funduszem rozwoju kultury,

17. Do Wydziału Młodzieży i Kultury Fizycznej należą sprawy:
1) programowania i podejmowania działań dotyczących kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
2) inicjowania rozwoju i modernizacji sieci obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych,
3) upowszechniania i finansowania kultury fizycznej i turystyki,
4) inicjowania rozwoju usług sportowych i turystycznych,
5) wykonywania nadzoru i kontroli nad organizacjami społecznymi, zakładami i jednostkami budżetowymi działającymi w zakresie kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
6) wynikające z ustawy o zasadach udziału młodzieży w życiu państwowym, społecznym, gospodarczym i kulturalnym kraju,
7) gospodarowania funduszami młodzieży rozwoju kultury fizycznej oraz turystyki i wypoczynku.

18. Do Biura Administracyjno-Budżetowego należą sprawy:
1) zapewnienia materialno-technicznych warunków pracy Urzędu,
2) budowy, modernizacji oraz remontów budynków i lokali administracyjnych urzędów terenowych organów administracji państwowej,
3) działalności Zakładu Administracyjno-Gospodarczego przy Urzędzie, oraz spraw kadrowych tego zakładu,
4) socjalne oraz organizowania wypoczynku pracowników Urzędu i ich rodzin,
5) wprowadzania technik komputerowych w Urzędzie oraz urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
6) obsługi finansowo-księgowej Urzędu oraz sprawozdawczości w tym zakresie.

19. Do Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej należą sprawy:
1) obsługi rady narodowej i jej organów oraz radnych,
2) wykonywania zadań związanych z wyborami do Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej i rad narodowych oraz organów samorządu mieszkańców i innych organów stosownie do obowiązujących przepisów,
3) związane z przeprowadzaniem pod względem prawnym i techniczno-legislacyjnym kontroli uchwał rad narodowych stopnia podstawowego, w tym projektów wystąpień w sprawie ich reasumpcji,
4) przygotowywania projektów rozstrzygnięć w sprawach spornych między radami narodowymi stopnia podstawowego,
5) zapewnienia radom narodowym pomocy merytorycznej i prawnej związanej z nadzorem nad działalnością organów samorządu mieszkańców miast i wsi oraz opracowywania dla potrzeb prezydium rady narodowej i komisji tej rady informacji o respektowaniu i wykonywaniu uchwał i wniosków samorządu mieszkańców,
6) organizowania pomocy instruktażowo-szkoleniowej dla biur rad narodowych stopnia podstawowego (stanowisk pracy do spraw obsługi tych rad narodowych).

20. Do Sekretariatu Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego należą sprawy obsługi Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego.

21. Do Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej, w którego skład wchodzi Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony, należą sprawy z zakresu obrony cywilnej i inne sprawy obronne określone w odrębnych przepisach, a także sprawowanie poprzez Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony obsługi Wojewódzkiego Komitetu Obrony.

22. Do Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnych należą sprawy:
1) nadzoru nad ochroną przeciwpożarową i kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
2) koordynacji wspólnych przedsięwzięć w dziedzinie ochrony przeciwpożarowej podejmowanych przez jednostki państwowe, spółdzielcze i społeczne,
3) organizacji i nadzoru nad działalnością straży pożarnych oraz udzielania im pomocy w realizacji zadań,
4) przygotowania jednostek ochrony przeciwpożarowej do prowadzenia działań ratowniczych w czasie pożarów, współudziału w zwalczaniu klęsk żywiołowych i skutków katastrof oraz udziału w obronie cywilnej kraju,
5) związanych z utrzymaniem i wyposażeniem terenowych jednostek ochrony przeciwpożarowej,
6) uzgadniania dokumentacji projektowych w zakresie wymagań ochrony przeciwpożarowej,
7) ustalania organizacji i programów szkolenia (instruktażu) pracowników oraz kadry kierowniczej i personelu inżynieryjno-technicznego zakładów pracy nie posiadających wyodrębnionych komórek prowadzących sprawy ochrony przeciwpożarowej,
8) doradztwa technicznego dla zakładów pracy w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
9) inne określone przepisami wydanymi na podstawie ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

§ 16.

Przepisy § 13—15 nie ograniczają uprawnień i obowiązków dyrektora wydziału w sprawach nie objętych zakresem działania określonym w tych przepisach, jeżeli takie uprawnienia i obowiązki wynikają z przepisów ustawowych i innych szczególnych przepisów.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia szczególne

§ 17.

1. Stanowiska pełnomocników wymienione w § 6 ustanawia się na czas nie określony.
2. Do zakresu działania Pełnomocnika do Spraw Wyznań należy nadzorowanie przestrzegania przepisów w zakresie ochrony wolności sumienia i wyznania, realizacji przepisów prawa przez jednostki organizacyjne kościołów i związków (stowarzyszeń) wyznaniowych oraz spraw związanych z ich działalnością gospodarczą oraz budownictwem sakralnym i kościelnym.
3. Zakres działania Pełnomocnika do Spraw Współpracy z Zagranicą wojewoda określa w odrębnym trybie.

§ 18.

Do pełnomocników, o których mowa w § 17, stosuje się odpowiednio przepisy § 10, § 14 i § 16.

§ 19.

1. Jednostki organizacyjne nie wchodzące w skład Urzędu podporządkowane radzie narodowej i nadzorowane przez wojewodę określa wykaz, stanowiący załącznik nr 1 do statutu. Przedsiębiorstwa, w stosunku do których wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego określa wykaz, stanowiący załącznik nr 2 do statutu.
2. Wykazy, o których mowa w ust. 1, wojewoda aktualizuje w drodze zarządzenia.

Załącznik nr 1 do Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy

Wykaz jednostek organizacyjnych, nie będących przedsiębiorstwami, podporządkowanych radzie narodowej i nadzorowanych przez wojewodę

Wojewoda nadzoruje następujące jednostki organizacyjne, nie będące przedsiębiorstwami, podporządkowane radzie narodowej:

1) Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych w Legnicy,
2) Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin w Legnicy,
3) Wojewódzki Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Lubinie,
4) Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Legnicy,
5) Wojewódzki Zakład Weterynarii w Legnicy,
6) Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Legnicy,
7) Teatr Dramatyczny w Legnicy,
8) Wojewódzki Dom Kultury im. Henryka Karlińskiego w Legnicy,
9) Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Legnicy,
10) Okręgowe Muzeum Miedzi w Legnicy,
11) Muzeum w Głogowie. Ośrodek Archeologiczno-Konserwatorski,
12) Biuro Wystaw Artystycznych w Legnicy,
13) Biuro Dokumentacji Zabytków w Legnicy,
14) Zespół Opieki Zdrowotnej w Chojnowie,
15) Zespół Opieki Zdrowotnej w Głogowie,
16) Zespół Opieki Zdrowotnej w Jaworze,
17) Zespół Opieki Zdrowotnej w Legnicy,
18) Zespół Opieki Zdrowotnej w Lubinie,
19) Zespół Opieki Zdrowotnej w Złotoryi,
20) Wojewódzki Szpital w Legnicy,
21) Specjalistyczny Szpital Chirurgiczny w Legnicy,
22) Górniczo-Hutniczy Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Lubinie,
23) Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi,
24) Wojewódzki Zespół Metodyczny Opieki Zdrowotnej i Pomocy Społecznej w Legnicy,
25) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Legnicy,
26) Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego w Legnicy,
27) Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Legnickim Polu,
28) Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Mierczycach,
29) Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Prząśniku,
30) Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci w Legnicy,
31) Państwowy Dom Rencistów w Głogowie,
32) Państwowy Dom Rencistów w Jaworze,
33) Wojewódzki Zakład Remontowo-Budowlany Służby Zdrowia w Legnicy,
34) II Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego w Legnicy,
35) IV Liceum Ogólnokształcące w Legnicy,
36) Liceum Medyczne im. Tytusa Chałubińskiego w Jaworze,
37) Liceum Medyczne w Lubinie,
38) Liceum Muzyczne w Legnicy,
39) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Mikołaja Kopernika w Chojnowie,
40) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Bolesława Krzywoustego w Głogowie,
41) Zespół Szkół im. Księcia Bolka I w Jaworze,
42) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Tadeusza Kościuszki w Legnicy,
43) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Mikołaja Kopernika w Lubinie,
44) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Arkadego Fiedlera w Polkowicach,
45) Liceum Ogólnokształcące im. gen. Karola Świerczewskiego w Złotoryi,
46) Zespół Szkół Zawodowych FUM „Ponar" w Chocianowie,
47) Zespół Szkół Zawodowych FMR „Agromet-Dolzamet" w Chojnowie,
48) Zespół Szkół Zawodowych im. Feliksa Dzierżyńskiego w Głogowie,
49) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Władysława Broniewskiego w Głogowie,
50) Zespół Szkół Samochodowych w Głogowie,
51) Zespół Szkół Hutniczych KGHM im. Jana Wyżykowskiego w Głogowie,
52) Zespół Szkół Budowlanych GPB im. Macieja Nowickiego w Głogowie,
53) Zespół Szkół Zawodowych im. Komisji Edukacji Narodowej w Jaworze,
54) Zespół Szkół Zawodowych ZKiMR „Agromet" w Jaworze,
55) Zespół Szkół Elektryczno-Mechanicznych im. Mikołaja Kopernika w Legnicy,
56) Zespół Szkół Budowlanych im. Ludowego Wojska Polskiego w Legnicy,
57) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Stefana Żeromskiego w Legnicy,
58) Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Legnicy,
59) Zespół Szkół Samochodowych im. Wilhelma Piecka w Legnicy,
60) Zespół Szkół Hutniczych KGHM im. Henryka Pobożnego w Legnicy,
61) Zespół Szkół Włókienniczych ZPDz. „Milana" im. Adama Rapackiego w Legnicy,
62) Zespół Szkół Medycznych w Legnicy,
63) Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3 w Legnicy,
64) Zespół Szkół Budowlanych WPBP w Legnicy,
65) Zespół Szkół Zawodowych im. Oskara Langego w Lubinie,
66) Zespół Szkół Technicznych Górnictwa Rud KGHM im. prof. Bolesława Krupińskiego w Lubinie,
67) Zespół Szkół Górniczych KGHM im. Stanisława Matuszczaka w Lubinie,
68) Zespół Szkół Budowlanych LPB im. Janka Krasickiego w Lubinie,
69) Zespół Szkół Zawodowych im. mjr Henryka Sucharskiego w Złotoryi,
70) Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Głogowie,
71) Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Legnicy,
72) Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Lubinie,
73) Zespół Szkół Rolniczych im. Władysława Szafera w Chojnowie,
74) Zespół Szkół Mechanizacji Rolnictwa w Chrostniku,
75) Zespół Szkół Rolniczych im. Macieja Rataja w Głogowie
76) Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa w Legnicy,
77) Zasadnicza Szkoła Rolnicza w Rudnej,
78) Państwowy Dom Dziecka w Golance Dolnej,
79) Państwowy Dom Dziecka w Polkowicach,
80) Państwowy Dom Dziecka w Ścinawie,
81) Państwowy Dom Wczasów Dziecięcych w Przemkowie,
82) Państwowe Pogotowie Opiekuńcze w Legnicy,
83) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Bukównej,
84) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Głogowie,

85) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Iwinach,
86) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Jaworze,
87) Państwowy Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Jaworze,
88) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Legnicy,
89) Szkoła Podstawowa Specjalna w Lubinie,
90) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Radomiłowie,
91) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szklarach Górnych,
92) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Wilkowie,
93) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Złotoryi,
94) Wojewódzka Poradnia Wychowawczo-Zawodowa w Legnicy,
95) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Legnicy,
96) Studium Nauczycielskie im. Bohaterów Westerplatte w Głogowie,
97) Studium Nauczycielskie w Legnicy,
98) Wojewódzki Ośrodek Dokształcania Zawodowego w Legnicy,
99) Centrum Kształcenia Ustawicznego Ekonomistów w Legnicy,
100) II Liceum Ogólnokształcące w Lubinie,
101) Wojewódzka Pracownia Dydaktyczno-Techniczna przy Zespole Szkół im. Bolesława Krzywoustego w Głogowie,
102) II Liceum Ogólnokształcące w Głogowie,
103) Wojewódzka Dyrekcja Inwestycji w Legnicy,
104) Wojewódzka Dyrekcja Dróg Miejskich w Legnicy,
105) Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej w Legnicy,
106) Wojewódzki Związek Spółek Wodnych w Legnicy,
107) Zakład Administracyjno-Gospodarczy przy Urzędzie Wojewódzkim w Legnicy.

Załącznik nr 2 do Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy

Wykaz przedsiębiorstw

w stosunku do których wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego

Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego w stosunku do następujących przedsiębiorstw państwowych:

1) Biuro Projektów Zagospodarowania Przestrzennego „Agloprojekt" w Legnicy,
2) Wojewódzkie Biuro Projektów w Legnicy,
3) Głogowskie Przedsiębiorstwo Budowlane w Głogowie,
4) Legnickie Przedsiębiorstwo Budowlane w Legnicy,
5) Przedsiębiorstwo Budowy Obiektów Użyteczności Publicznej „Budopol" w Legnicy,
6) Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjnych Budownictwa Ogólnego w Legnicy,
7) Legnickie Przedsiębiorstwo Prefabrykacji w Legnicy,
8) Lubińskie Przedsiębiorstwo Budowlane w Lubinie,
9) Przedsiębiorstwo Produkcji Elementów Prefabrykowanych w Lubinie,
10) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjno-Drogowych w Legnicy,
11) Komunalne Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzętowe „Transkom" w Legnicy,
12) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej w Legnicy,
13) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Legnicy,
14) Przedsiębiorstwo Przemysłowego Budownictwa Rolniczego w Legnicy,
15) Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjno-Montażowych Budownictwa Rolniczego w Legnicy,
16) Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Złotoryi,
17) Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Legnicy,
18) Przedsiębiorstwo Konserwacji Urządzeń Wodnych i Melioracyjnych w Miłkowicach,
19) Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego w Piotrowicach,
20) Zakład Naprawczy Mechanizacji Rolnictwa w Legnicy,
21) Przedsiębiorstwo Usług Technicznych Państwowych Gospodarstw Rolnych w Legnicy,
22) Przedsiębiorstwo Usług Technicznych Państwowych Gospodarstw Rolnych w Owczarach,
23) Przedsiębiorstwo Usług Technicznych Państwowych Gospodarstw Rolnych w Zagrodnie,
24) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Głogowie,
25) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Jaworze,
26) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Legnicy zs. w Ziemnicach,
27) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Lubinie,
28) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Złotoryi,
29) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Chobieni,
30) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Głogowie,
31) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Grębocicach,
32) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Jaworze,
33) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Jerzmanowej,
34) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Kotli,
35) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Kunicach,
36) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Krzeczynie Wielkim,
37) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Legnicy,
38) Państwowe Gospodarstwo Ogrodnicze w Legnicy,
39) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Lubinie,
40) Państwowe Gospodarstwo Ogrodnicze w Lubinie,
41) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Pęcławiu,
42) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Proboszczowie,
43) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Prochowicach,
44) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Szklarach Górnych,
45) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Ścinawie,
46) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Tarnówku,
47) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Tomaszowie Bolesławieckim,
48) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Udaninie,
49) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Wądrożu Wielkim,
50) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Wierzchowicach,
51) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Zagrodnie,
52) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Złotoryi,
53) Przedsiębiorstwo Przemysłu Terenowego „Wuteh" w Głogowie,
54) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Gospodarki Turystycznej „Piast-Tourist" w Legnicy,
55) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Legnicy,
56) Fabryka Naczyń Stołowych „Lefana" w Legnicy,
57) Cementownia „Podgrodzie" w Raciborowicach,
58) Lubińskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Przemysłowego w Lubinie,
59) Przedsiębiorstwo Budownictwa Inżynierii Miejskiej „Inżynieria Legnica" w Legnicy.

REDAKCJA:
Urząd Wojewódzki w Legnicy
Wydział Organizacyjno-Prawny
tel. centr. 66-250, 66-255 oraz tel. bezp. 230-82

ADMINISTRACJA:
Urząd Wojewódzki w Legnicy
Wydział Budżetowo-Gospodarczy
Plac Słowiański 1, 59-208 Legnica
tel. centr. 66-300 i 311 oraz tel. bezp. 235-48
Konto: NBP O/Legnica Nr 39000-3245-224

Opłata za prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Legnickiego wynosi:
półrocznie 80 — zł
rocznie ze skorowidzem 160 — zł
Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Prenumeratę na rok następny (roczną lub półroczną) przyjmuje się do dnia 30 listopada. Reklamacje w sprawie nie otrzymania poszczególnych numerów Dziennika Urzędowego Województwa Legnickiego należy wnosić w terminie 10 dni od dnia doręczenia następnego numeru.
Pojedyncze egzemplarze nabywać można w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy, Plac Słowiański 1.

WZGraf. Złotoryja 1150 88 Z 1000 A4